

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ОТДЕЛЕ



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ИПК «Конверсия»
_____ Т.А. Артеменкова

«___» _____ 2015 г.

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ИПК «Конверсия»
(Протокол № 3 от 25.08.2015)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ОТДЕЛЕ

Согласовано	Согласовано
Ведущий юрисконсульт	Старший методист учебного отдела
_____ Ю.А. Белоусова	_____ О.Е. Пакулина
« __ » _____ 2015 г.	« __ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ОТДЕЛЕ



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебный отдел, является структурным подразделением ИПК «Конверсия» (далее – ИПК), осуществляющим учебную и методическую работу.

1.2. Учебный отдел находится в непосредственном подчинении генерального директора ИПК.

1.3. В своей деятельности учебный отдел руководствуется

- Конституцией РФ,
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Постановлением Правительства РФ от 10.03.2000г. №610 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов)»,
- Постановлением Правительства РФ от 6 мая 2008г. №362 «Об утверждении государственных требований к профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке государственных гражданских служащих Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки РФ от 1 июля 2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- Уставом ИПК

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основная цель деятельности учебного отдела как структурной единицы ИПК заключается в реализации дополнительных и основных профессиональных образовательных программ, направленных на повышение уровня профессиональной компетентности слушателей с учетом требований рынка, действующего законодательства, а также экономической целесообразности при условии удовлетворения требований заказчика.

Основными задачами Отдела являются:

- 2.1. Удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники, экономики и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте.
- 2.2. Проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов и государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций.
- 2.3. Проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки по основным программам профессиональной подготовки.
- 2.4. Развитие дистанционных форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки
- 2.5. Разработка совместно с преподавателями ИПК программ и перспективных направлений дополнительного профессионального образования с учетом наиболее актуальных проблем современной экономики и потребностей рынка занятости.

3. ФУНКЦИИ

На отдел возлагаются следующие функции:

3.1. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ следующих видов:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- дополнительные образовательные услуги.

Сроки и формы обучения устанавливаются Отделом в соответствии с потребностями заказчика и на основании заключенного с ним договора.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ОТДЕЛЕ



3.2. Формирование базы заказчиков образовательных услуг в сфере дополнительного образования.

3.3. Формирование информационной системы дополнительного образования института, содержащей сведения о:

- нормативно-правовой и регламентирующей документации в сфере дополнительного профессионального образования;
- программах и ресурсах ИПК в сфере дополнительного образования.

3.4. Осуществление организации учебного процесса по дополнительным профессиональным программам.

3.5. Осуществление мониторинга и контроля качества образовательного процесса по программам дополнительного профессионального образования.

3.6. Координация деятельности структурных подразделений в совместной подготовке образовательных программ для их реализации отделом дополнительного образования.

3.7. Разработка проектов предложений по открытию новых конкурентоспособных программ дополнительного профессионального образования и подготовке документов к экспертизе рекомендуемых к реализации программ.

3.8. Организация работы по оказанию консультационных услуг в сфере дополнительного профессионального образования. Отдел организует свою деятельность в тесном взаимодействии со всеми структурными подразделениями ИПК.

3.9. На учебный отдел возлагается:

- проведение семинаров и других видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- проведение итоговой аттестации и организация защиты выпускных работ;
- составление проектов программ для проведения повышения квалификации, профессиональной переподготовки и семинаров;
- рассмотрение и представление на утверждение в установленном порядке планов, учебной, методической и другой работы сотрудников и преподавателей дополнительного профессионального образования;
- обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей;
- разработка и осуществление мероприятий по использованию современных методик и технических средств обучения при проведении учебных занятий;
- планирование и организация повышения квалификации сотрудников отдела дополнительного образования.

4. ПРАВА

Для достижения основных задач учебный отдел дополнительного образования имеет право:

4.1. Представлять интересы ИПК в отношениях со сторонними организациями по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.2. Запрашивать от подразделений ИПК материалы (справки, информацию) необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела.

4.3. Реализовывать дополнительные профессиональные образовательные программы, разработанные и утвержденные в установленном порядке.

4.4. Готовить проекты приказов по организации дополнительного профессионального образования в ИПК.

4.5. Готовить проекты локальных документов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.6. Предоставлять отчетность в установленном порядке и нести ответственность за достоверность предоставленной информации.

4.7. Удовлетворять потребности специалистов в получении новых знаний в соответствующих профилю профессиональных образовательных программ ИПК.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ОТДЕЛЕ



4.8. Права, обязанности и ответственность работников отдела определяются их должностными инструкциями, утвержденными генеральным директором.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Начальник Отдела для выполнения функций и реализации прав Отдела взаимодействует с административными, финансовыми, учебными, научными, хозяйственными подразделениями ИПК.

5.2. Отдел по требованию генерального директора или обоснованной просьбе руководителей структурных подразделений ИПК предоставляет сведения по вопросам, входящим в его компетенцию.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных положением на службу задач и функций несет начальник учебного отдела.

6.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Руководитель и другие сотрудники несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими проектов, актов и документов законодательству Российской Федерации.